

Privacybeleid

Astrantia SV



Bestuur Astrantia

mei 2018

Inhoudsopgave

1. Privacybeleid	3
1.1. Jouw privacy	3
1.2. Waarvoor verwerken wij je persoonsgegevens	3
1.3. Persoonsgegevens die wij vastleggen	4
1.4. Administraties	5
1.5. E-mail	5
1.6. Foto's en video's	5
1.7. Recht van verzet	6
1.8. Gebruik van persoonsgegevens door derden	6
1.9. Communicatiemiddelen gebruikt door vrijwilligers/werknemers	6
1.10. Websites van Astantia en andere websites	6
2. Tenslotte	7
2.1. Vragen	7
2.2. Meldpunt kwetsbaarheden	7
2.3. Wijzigingen privacybeleid	7
2.4. Verantwoording	7

1. PRIVACYBELEID

1.1 Privacy

Astrantia SV hecht waarde aan jouw privacy en de bescherming van persoonsgegevens. Daarom willen wij je in dit privacybeleid heldere en transparante informatie geven over de wijze waarop Astrantia SV persoonsgegevens verwerkt van leden, vrijwilligers, sponsors, leveranciers, toernooideelnemers en andere personen. In dit document worden deze personen aangeduid met relatie.

Uiteraard worden persoonsgegevens van relaties met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd. Hierbij houdt Astrantia SV zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Verantwoordelijk voor de gegevensverwerking is Astrantia SV Heikantseweg 11b, 6587 AM Middelaar.

In dit document waar gesproken wordt over relatie zoals hierboven genoemd, wordt iedere rechtspersoon van 16 jaar en ouder bedoeld. Indien het om jeugd (t/m 15 jaar) gaat, wordt daarmee de ouder/voogd bedoeld.

1.2 Verwerking van persoonsgegevens

Er zijn verschillende doeleinden waarvoor Astrantia SV je persoonsgegevens verzamelt en verwerkt. In het kader van de activiteiten die Astrantia SV uitvoert, verzamelt en verwerkt Astrantia SV persoonsgegevens van de relatie:

1. Lid van Astrantia SV:

- Voor het verwerken van de contributie.
- Voor het informeren over teamindelingen, competitie-indelingen en wijzigingen.
- Voor het versturen van nieuwsbrieven, aankondigen van evenementen.
- Voor het overschrijven van/naar een andere sportclub.

2. Vrijwilliger van Astrantia SV:

- Voor het eventueel uitbetalen van vrijwilligersvergoeding of onkosten.
- Voor het informeren over werkroosters.
- Voor het versturen van nieuwsbrieven, aankondigen van evenementen.

3. Werknemer van Astrantia SV:

- Voor het eventueel uitbetalen van loon of onkosten.
- Voor het informeren over werkroosters.
- Voor het versturen van nieuwsbrieven, aankondigen van evenementen.

4. Sponsor van Astrantia SV:

- Voor het verwerken van sponsorbedragen.
- Voor het verlengen of uitbreiden van sponsorovereenkomsten.
- Voor het versturen van nieuwsbrieven, aankondigen van evenementen.
- Voor het vervaardigen van sponsormateriaal. Dit is de enige uitzondering waar de gegevens van de relatie met onze sponsormateriaalleverancier uitgewisseld wordt, na het tekenen van de sponsorovereenkomst.
- LET OP: Sponsors als zijnde bedrijven vallen niet onder de AVG, tenzij de gegevens te herleiden zijn naar persoonsgegevens die niet openbaar zijn. Voor transparantie en voor minimalisatie van gegevensverwerking is dit wel meegenomen in het privacybeleid.

5. Leverancier van Astrantia SV:

- Voor het eventueel uitbetalen van afgenomen diensten door Astrantia SV.
- Voor het versturen van nieuwsbrieven, aankondigen van evenementen.
- LET OP: leveranciers als zijnde bedrijven vallen niet onder de AVG, tenzij de gegevens te herleiden zijn naar persoonsgegevens die niet openbaar zijn. Voor transparantie en voor minimalisatie van gegevensverwerking is dit wel meegenomen in het privacybeleid.

6. Mogelijk lid van Astrantia SV:

- Voor het onderhouden van het contact tot het moment dat je lid wordt of ervan afziet.

7. Deelname aan toernooi georganiseerd door Astrantia SV:

- Voor het verwerken van het inschrijfgeld.
- Voor het informeren over teamindelingen, poule-indelingen en wijzigingen.
- Voor het versturen van nieuwsbrieven, aankondigen van evenementen.

8. Contact met Astrantia SV via e-mail, Facebook, Twitter of andere social media:

- Voor het onderhouden van het contact.

De gegevens, of daar een deel van, worden alleen gebruikt door de vrijwilligers en werknemers die dat nodig hebben voor de uitvoering van zijn of haar functie. Bijvoorbeeld: De penningmeester mag gebruikmaken van het rekeningnummer om contributie te heffen. De trainer van een team mag hier geen gebruik van maken en heeft dan ook geen toegang tot deze gegevens.

Verwerking van je persoonsgegevens blijft beperkt tot enkel die gegevens welke nodig zijn. De gegevens van de relatie blijven maximaal 2 jaar bewaard na het beëindigen van de relatie. Tenzij het om financiële gegevens gaat, dan is Astrantia SV wettelijk verplicht deze 7 jaar te bewaren.

1.3 Persoonsgegevens

	lid	steunend lid	Proef-training	toernooi-deelnemer	vrijwilliger	werk-nemer	sponsor	club v 50	leverancier
knvb relatienr	V	-	-	-	O	O	-	-	-
Voorletters	V	V	V	V	V	V	V	O	O
voornaam	V	V	V	V	V	V	V	V	V
tussenvoegsel	V	V	V	V	V	V	V	V	V
achternaam	V	V	V	V	V	V	V	V	V
e-mail (ouder-voogd)	V	V	V	V	V	V	V	V	V
2e e-mail	O	O	-	-	-	O	-	-	-
geslacht	V	-	V	V	V	V	-	-	-
Geboortedatum	V	-	V	-	V	V	-	-	-
mobielnr. (ouder-voogd)	V	V	V	V	V	V	O	O	O
vast tel.nr.	O	O	O	-	O	O	V	O	V
bankrek.nr	V	V	-	O	O	V	V	V	V
bsn nr.		-	-	-	-	-	-	-	-
kvk nr		-	-	-	-	-	V	-	V
bedrijfsnaam		-	-	-	-	-	V	O	V
NAW	V	V	V	-	V	V	V	V	V
Land	V	O	-	-	-	V	O	O	V
Geboorteplaats	-	-	-	-	-	O	-	-	-
geboorteland	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Nationaliteit	V	-	-	-	-	-	-	-	-
ID	-	-	-	-	-	V	-	-	-
pasfoto (speler 12 jr of ouder)	V	V	-	-	-	-	-	-	-

V: verplichte persoonsgegevens

O: optionele persoonsgegevens

- : niet van toepassing

1.4 Administraties

Astrantia SV voert een aantal administraties om de sportvereniging draaiende te houden. Hierbij minimaliseren we de persoonsgegevens in het systeem, maar voldoende om een goede administratie te kunnen voeren.

Sportlink	stelsel van KNVB en KNKV
Astrantia-site	content managementsysteem aangesloten op Sportlink
Sponsoradministratie	lokale administratie om sponsoren te registreren
Contributieadministratie	webapplicatie voor innen van contributie
Salarisadministratie	webapplicatie voor voeren van salarisadministratie

1.5 E-mail

Astrantia SV verstuurt nieuwsbrieven via e-mail om haar relaties te informeren over de ontwikkelingen binnen de sportvereniging. Daarnaast worden e-mails verstuurd om vergadering en evenementen aan te kondigen zoals de algemene ledenvergadering, kerst- en nieuwjaarsborrel, et cetera.

Je kunt altijd de toestemming voor het versturen van e-mail intrekken door een e-mail te sturen naar secretaris.astrantia@gmail.com of door te antwoorden op de e-mail.

1.6 Foto's en video's

Gedurende wedstrijden, toernooien en andere evenementen/activiteiten kunnen foto's en/of video's worden gemaakt door onze fotograaf of cameraman. Deze foto's en/of video's kunnen op de website van Astrantia SV of social media terechtkomen. Bij het plaatsen op een van deze media wordt altijd beoordeeld of ze niet aanstootgevend zijn. Ook worden er teamfoto's gemaakt voor gebruik op onze website of toe te passen als sponsorfoto. Als er op de website of social media toch een foto staat die je privacy aantast, stuur dan een e-mail naar secretaris.astrantia@gmail.com onder vermelding van de referentie naar de foto/video.

Astrantia SV heeft geen invloed op foto's en video's die gemaakt zijn door derden en die geplaatst zijn op social media. Indien je van mening bent dat Astrantia SV hier een rol in speelt of kan spelen om de betreffende foto's/video's te verwijderen, neem dan contact op met ons via info@astrantia.nl met een duidelijke verwijzing waar het materiaal zich bevindt. Astrantia SV zal hier dan advies geven of helpen om het materiaal te verwijderen. Ben je er wel van bewust dat eenmaal geplaatste gegevens op social media zich moeilijk laten verwijderen. Hierin heeft Astrantia SV geen verantwoordelijkheid, tenzij door Astrantia SV zelf geplaatst.

1.7 Recht van verzet

Indien je het ontvangen van nieuwsbrieven of aankondigingen van evenementen niet op prijs stelt, stuur dan een e-mail naar secretaris.astrantia@gmail.com met de beschrijving welke informatie je niet meer wil ontvangen.

Indien je informatie wenst over welke gegevens wij vastgelegd hebben, of gegevens wilt wijzigen, neem dan contact op met de ledenadministratie via johan-simons@home.nl

1.8 Gebruik van persoonsgegevens door derden

Astrantia SV laat geen gebruik van persoonsgegevens door derden toe voor commerciële, charitatieve of ideële doeleinden.

1.9 Communicatiemiddelen gebruikt door vrijwilligers/werknemers

Voor het uitoefenen van bepaalde functies binnen Astrantia SV, kan de desbetreffende vrijwilliger/werknemer gebruikmaken van communicatiemiddelen waarop Astrantia SV geen invloed heeft. Onder communicatiemiddelen worden verstaan: e-mails, WhatsApp/Messenger, messenger via Facebook en Twitter, telefoongesprekken et cetera. De vrijwilligers en werknemers dienen zich te houden aan dit privacybeleid. Voorbeelden van communicatie via WhatsApp: de afgelastingen app, een leider die alle ouders en kinderen in een groepsapp toevoegt, of de scheidsrechtercoördinator die alle scheidsrechters in een groepsapp toevoegt.

1.10 Websites van Astrantia SV en andere websites

Op de websites van Astrantia SV kun je een aantal links aantreffen naar andere websites. Astrantia SV draagt echter geen verantwoordelijkheid met betrekking tot de omgang door die partijen met uw gegevens, tenzij het een leverancier van Astrantia SV is. Lees hiervoor de privacyverklaring, indien aanwezig, van de site die je bezoekt.

De volgende websites vallen onder verantwoording van Astrantia SV:

www.astrantia.nl

www.astrantiakorfbal.nl

www.astrantiavoetbal.nl

2. TENSLOTTE

2.1 Vragen

Heb je na het lezen vragen of opmerkingen over ons privacybeleid, dan kun je deze richten aan: Astantia SV, onderwerp Privacy, Heikantseweg 11b 6587 AM Middelaar of via e-mail secretaris.astrantia@gmail.com

2.2 Meldpunt kwetsbaarheden

Ben je deskundig en ontdek je een kwetsbaarheid in onze systemen? Help ons dan door deze kwetsbaarheid te melden via info@astrantia.nl. Zo kunnen we samen de veiligheid en betrouwbaarheid van onze systemen verbeteren.

2.3 Wijzigingen privacy beleid

Astrantia SV behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in het privacybeleid. Wij adviseren je dan ook om regelmatig op deze pagina te kijken of er wijzigingen zijn aangebracht. Indien Astrantia SV een belangrijke wijziging doorvoert die gevolgen heeft voor de wijze waarop Astrantia SV de persoonsgegevens van relaties verwerkt, dan maken wij dit kenbaar via berichtgeving op onze website, nieuwsbrief of social media. Voor het toepassen en uitvoeren van dit privacy beleid is het bestuur van Astrantia SV verantwoordelijk.